

ДОГОВОР № 1

Безвозмездного временного пользования имуществом

Администрации Соколовского сельсовета Иланского района

с.Соколовка

«10» января 2022г.

Администрация Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края в лице главы сельсовета Романовского Михаила Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и **МКУ «Исток»**, в лице начальника Хританкова Леонида Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора является определение порядка использования движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве безвозмездного временного пользования, переданного по акту приема-передачи от 10.01.2022 г.

1.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве безвозмездного временного пользования, является муниципальным имуществом администрации Соколовского сельсовета Иланского района.

1.3. Действие настоящего Договора распространяется также на плоды, продукцию и доходы от использования имущества, находящегося в ведении Учреждения, на имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли.

2. ПРАВО ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ

2.1 Право безвозмездного временного пользования на муниципальное имущество Учреждения возникает с момента фактической передачи имущества. С этого момента на Учреждение переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности закрепленного за ним имущества.

2.2. Закрепленные за Учреждением основные и оборотные средства образуют его уставный фонд, размер которого отражается в балансе учреждения на дату утверждения его устава.

2.3. Источниками формирования имущества учреждения являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное ему собственником или уполномоченным им органом;
- доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также других видов разрешенной учреждению хозяйственной деятельности;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

2.4. Имущество Учреждения составляет единый имущественный комплекс и является неделимым, оно не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Учреждения.

2.5. Учреждение имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, уставом учреждения и настоящим договором предоставлять во временное пользование на возмездной основе либо взаймы принадлежащее ему оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса. При этом списание быстроизнашивающихся и малоценных предметов производится Учреждением самостоятельно; оборудования, транспортных средств и недвижимости - с разрешения Администрации. Учреждение не вправе продавать принадлежащее ему на праве безвозмездного временного пользования недвижимое

имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (хозяйственных товариществ) или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Администрации.

2.6. На сделки, совершаемые учреждением с движимым имуществом, переданным ему в безвозмездное временное пользование, требуется согласие Администрации.

2.7. Отчуждение акций (долей, паев), приобретенных Учреждением путем участия в уставных капиталах организаций иных форм собственности, либо переданных ему учредителем, осуществляется только с согласия Администрации.

2.8. Порядок дачи согласия на совершение сделок, указанных в пунктах 2.5, 2.6 и 2.7 настоящего договора, устанавливается Администрацией.

2.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются действующим законодательством.

2.10. Учреждение обязано использовать имущество, безвозмездного временного пользования, а также переданное по гражданско-правовым договорам, в соответствии с целями и предметом (видами) уставной деятельности.

2.11. В случаях, когда действия Учреждения по отчуждению или предоставлению в долгосрочное пользование другим лицам закрепленного за Учреждением на праве безвозмездного временного пользования движимого и недвижимого имущества, непосредственно участвующего в производственном процессе Учреждения, приводят к невозможности использования имущества собственника по целевому назначению в соответствии с предметом (видами) деятельности, соответствующие сделки являются ничтожными.

2.12. Учреждение самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных действующим законодательством), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Учреждения после уплаты установленных законодательством налогов, других обязательных платежей и перечисления в соответствующий бюджет части прибыли. По решению Учреждения с согласия Администрации часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Учреждения, может быть направлена на увеличение уставного фонда Учреждения.

2.13. Результаты использования Учреждением имущества, находящегося в его безвозмездном временном пользовании, в виде плодов, продукции и доходов, включая имущество, приобретенное Учреждением по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Учреждения и учитываются в составе муниципальной собственности.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1 Учреждение обязуется в отношении имущества, закрепленного за ним на праве безвозмездного временного пользования:

- обеспечивать сохранность имущества, возобновление, нормальные условия эксплуатации, капитальный и текущий ремонт;
- эффективно использовать имущество: показателем эффективности использования является уровень рентабельности;
- своевременно уведомлять Администрацию о наложении ареста на принадлежащее предприятию на праве безвозмездного временного пользования имущество, о совершении с ним иных действий служебными приставами, судом или иными органами.

3.2 Учреждение обязуется представлять Администрации бухгалтерскую отчетность (квартальную и годовую) по утвержденным унифицированным формам, с отметкой налогового органа, в десятидневный срок с момента сдачи отчетности в налоговые органы.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1 Стороны разрешают свои разногласия по договору путем переговоров с использованием согласительных процедур. При невозможности урегулирования разногласий в досудебном порядке, споры рассматриваются в судах в соответствии с их компетенцией.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания, но распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.01.2022 года.

Срок действия договора с 10.01.2022 г. по 10.12.2022г.

5.2 В случае если за три месяца до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не подтвердит прекращение Договора, он будет считаться продленным на 11 месяцев на прежних условиях.

5.3 Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация Соколовского сельсовета
Иланского района Красноярского края
Юридический адрес: 663816, Красноярский край,
Иланский район, с. Соколовка, ул. Просвещение
46

Глава сельсовета  М.И. Романовский

МП



МКУ «Исток»

Юридический адрес: 663816, Красноярский
край. Иланский район, с. Соколовка,
ул. Просвещение 46

Начальник  Л. М. Хританков

МП

